



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ  
„ГЕОРГИ СТОЙКОВ РАКОВСКИ“ ГР. КАОЛИНОВО

адрес: ул. "Хр. Ботев" № 4, гр. Каолиново, обл. Шумен, e-mail: sou\_kaolinovo@abv.bg, тел.: 05361/2253

УТВЪРЖДАВАМ:

/Грозданка Марчева/

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ  
НА СУ „ГЕОРГИ СТОЙКОВ РАКОВСКИ“ ЗА РАБОТА И  
ОБУЧЕНИЕ  
В УСЛОВИЯТА НА ЕПИДЕМИЧНО РАЗПОСТРАНЕНИЕ НА  
COVID – 19  
ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2021/2022 ГОДИНА

Настоящият план за действие е приет на заседание на общо събрание на колектива на СУ „Георги Ст. Раковски“ гр. Каолиново – Протокол №4/10.09.2021 г. и е утвърден със заповед №582/10 .09.2021 г. на директора на училището

Съдържание:

- I. ВЪВЕДЕНИЕ**
- II. ФАКТИ ЗА COVID-19**
- III. ЦЕЛ НА ПЛАНА ЗА ДЕЙСТВИЕ НА СУ „ГЕОРГИ СТ. РАКОВСКИ“ ГР. КАОЛИНОВО В УСЛОВИЯТА НА ЕПИДЕМИЧНО РАЗПОСТРАНЕНИЕ НА COVID-19**
- IV. ОБЩИ ПРАВИЛА ЗА ПРИСЪСТВЕНО ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС И РАБОТА ПРЕЗ 2021/2022 УЧЕБНА ГОДИНА**
- V. ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ МЕРКИ ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА РИСКОВЕТЕ ОТ ИНФЕКЦИЯ**
- VI. ПРЕПОРЪЧИТЕЛНИ МЕРКИ ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА РИСКОВЕТЕ ОТ ИНФЕКЦИЯ.**
- VII. АЛГОРИТЪМ ЗА ПРЕВКЛЮЧВАНЕ КЪМ ОБУЧЕНИЕ В ЕЛЕКТРОННА СРЕДА**
- VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

## I. ВЪВЕДЕНИЕ

Епидемията от заболяването, причинено от коронавирус (COVID-19), е обявена за извънредна ситуация в областта на общественото здравеопазване от международно значение, а вирусът вече се е разпространил в много държави и територии. Вирусът на COVID-19 се разпространява по въздушно-капков път чрез директен контакт със заразен човек (чрез кихане или кашляне). Възможно е и заразяване при допир до замърсени с вируса повърхности, последвано от докосване на лицето (напр. очите, носа, устата). В условията на продължаващо разпространение на COVID-19 държавите предприемат превантивни действия срещу по-нататъшното му разпространение, за ограничаване на последствията и подкрепа на мерките за контрол. Особено важна е защитата на детските и учебните заведения. Учебната 2021/2022 година е третата поредна учебна година в условията на извънредна обстановка на епидемично разпространение на COVID-19. Необходими са предпазни мерки, за да се предотврати потенциалното разпространение на COVID-19 в училищата. Но е необходимо също така да се положат усилия, за да не се допусне заклеяване на ученици и персонал, които може да са били изложени на вируса. Важно е да не се забравя, че вирусът COVID-19 не прави разлика между отделните държави, различната етническа принадлежност, увреждания, възраст или пол. Средата в училище трябва да си остане приветлива, зачитаща, приобщаваща и подкрепяща за всички. Предприетите от училищата мерки могат да предотвратят навлизането и разпространението на COVID-19 между ученици и персонал, които може да са били изложени на вируса, като същевременно снижават до минимум сътресенията в учебния процес и защитават учениците и персонала от дискриминация.

## II. ФАКТИ ЗА COVID-19

1. **Какво представлява COVID-19?** COVID-19 е заболяване, причинено от нов щам на коронавирус. „CO“ е съкращение от „корона“, „VI“ – от „вирус“, а „D“ – болест (от „disease“ на английски език). Предишното наименование на заболяването беше „2019 нов коронавирус“ или „2019-nCoV“. COVID-19 е нов вирус, спадат към същото семейство вируси като Тежкия остър респираторен синдром (ТОРС) и някои видове настинки.
2. **Какви са симптомите на COVID-19?** Симптомите може да включват температура, кашлица и затруднено дишане. При по-тежките случаи инфекцията може да причини пневмония или задух. В по-редки случаи заболяването може да има фатален изход. Симптомите са подобни на тези при грип или обикновена настинка, които са доста често срещани от COVID-19. Ето защо, за да се потвърди дали някой е заразен с COVID-19, са необходими изследвания.
3. **Как се разпространява COVID-19?** Вирусът се предава чрез пряк контакт със заразен човек по въздушно-капков път (при кашляне и кихане). Възможно е и заразяване чрез допир до заразени с вируса повърхности и последващо докосване на лицето (напр. очите, носа, устата). COVID-19 може да оцелее върху повърхности в продължение на няколко часа, но обикновените дезинфектанти го убиват.
4. **Кои са най-застрашените групи?** Всеки ден научаваме нови факти относно въздействието на COVID-19 върху хората. При по-възрастните хора и тези с хронични заболявания, като диабет и сърдечни заболявания, съществува по-голям риск от

развитие на тежки симптоми. Тъй като това е нов вид вирус, все още няма яснота по какъв начин засяга децата. Знаем, че е възможно с вируса да бъдат заразени хора на всякаква възраст, но засега се съобщава за сравнително малък брой случаи на COVID-19 при деца. В редки случаи заразяването с вируса може да доведе до фатален изход – досега най-вече при възрастни хора със съпътстващи заболявания.

5. **Какво лечение се прилага при заразяване с COVID-19?** Към момента в РБългария продължава ваксинацията на населението, но все още сме далеч от 70-75 % на ваксиниране на населението. Този процес би довел до групов имунитет и възможност за спиране на разпространение на вируса. При заразяване с вируса трябва да се потърси медицинска грижа и заболяването може да протече много по-леко. Провеждат се няколко клинични изпитвания за оценка на потенциално лечение срещу COVID-19.
6. **Как може да бъде забавено или предотвратено разпространението на COVID-19?** Както и при други респираторни инфекции, като грипа или обикновената настинка, съблюдаването на мерките, определени от органите за обществено здраве, са изключително важни за забавяне разпространението на вируса. Мерките представляват ежедневни превантивни действия, включващи:
  - ненапускане на дома при симптоми на заболяването;
  - при кихане или кашляне – покриване на устата и носа със свит лакът или със салфетка, която се изхвърля веднага;
  - често миене на ръцете със сапун и вода;
  - почистване и дезинфекция на често докосвани повърхности и предмети.

При нови данни за COVID-19 здравните власти препоръчват и допълнителни мерки.

### **III. ЦЕЛ НА ПЛАНА ЗА ДЕЙСТВИЕ НА СУ „ГЕОРГИ СТ. РАКОВСКИ“ ГР. КАОЛИНОВО В УСЛОВИЯТА НА ЕПИДЕМИЧНО РАЗПОСТРАНЕНИЕ НА COVID-19**

Настоящият план за действие е изготвен въз основа на Насоки за обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка в училищата през учебната 2020/2021 година, публикувани на сайта на МОН на 28.08.2021 г. и си поставя следните цели:

1. Да направим СУ „Георги Ст. Раковски“ гр. Каолиново максимално безрискова среда, като съзнаваме, че няма абсолютно безопасна среда в условията на епидемия.
2. Да реализираме набор от мерки за намаляване рисковете от предаване на инфекцията, включително чрез създаването на нагласи за здравно и социално отговорно поведение на учениците като част от възпитателната функция на образованието;
3. Да реагираме съгласно здравните правила при всеки един случай на заболял или със съмнение за COVID-19;
4. Да имаме готовност при указания от здравните власти да превключим на обучение в електронна среда от разстояние (в т.ч. за отделни паралелки, цялото училище или всички училища в общината, областта или държавата) и съобразно решенията на областните кризисни щабове за борба с COVID-19;

5. Да осигурим условия за непрекъснатост на обучението за учениците от рисковите групи;
6. Да осигурим допълнително (компенсаторно) обучение и подкрепа за учениците, пропуснали учебни занятия поради здравословни причини, в т. ч. и заради карантиниране;
7. Да поддържаме положителен психоклимат на работа и учене и да редуцираме ситуацията на напрежение, стрес и дезинформация;
8. Да използваме кризата като възможност за иновации и подобряване на педагогически и организационни модели и практики, за създаване на още по-сплотени и взаимодействащи училищни и микроучилищни (класни) общности между учители, родители и ученици, за дооборудване и др.

#### **IV. ОБЩИ ПРАВИЛА ЗА ПРИСЪСТВЕНО ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС И РАБОТА ПРЕЗ 2021/2022 УЧЕБНА ГОДИНА**

Водени от убеждението, че обучението в реалната класна стая и прякото взаимодействие с учителите и (съ)учениците са най-добрата и незаменима алтернатива, отчитайки мнението на различните заинтересовани страни и съобразявайки се със законовите изисквания, МОН взе решение за *присъствено стартиране и провеждане на образователния процес в дневна форма на обучение за всички ученици и във всички училища в България.*

**До отмяната на епидемичната обстановка в страната от министъра на здравеопазването в СУ „Георги Ст. Раковски“ гр. Каолиново учебният ден се организира по следния начин:**

1. Образователният процес се провежда при спазване на общите здравни мерки и максимално възможното ограничаване на контактите между ученици от различни паралелки. За ограничаване на взаимодействието между паралелките се въвежда следният пропускателен режим в училището: Учениците от начален етап на обучение влизат/излизат от централния вход на училището и влизат/излизат в класните стаи на първия етаж на училището. Учениците от прогимназиален етап на обучение и учениците от VIII клас влизат/излизат от източния вход на училището и използвайки стъпалата от този вход се качват по класните стаи на втория етаж на училището. Учениците от IX-XII клас влизат/излизат от северния вход и по стъпалата на този вход се качват на третия етаж на училището, където са разположени класните стаи за гимназиален етап на обучение. Строго се забранява преминаването на ученици от прогимназиален и гимназиален етап през коридора на I етаж на училището.
2. В училище не се допускат лица /ученици, персонал, родители и др./ със симптоми на грипозни заболявания- висока температура, кашлица, задух, хрема и др.
3. Учебните часове започват в 8,00 часа за всички ученици и са със следната продължителност :
  - За I – II клас – 30 минути;
  - За III – IV клас – 35 минути;

- За V-XII клас – 40 минути
4. Голямото междучасие е от 20 минути и е след втория час. Останалите междучасия са по 10 минути.
  5. Училищният звънец звъни при спазване на режима за продължителност на часовете и междучасия за учениците от V до XII клас. Учениците от начален етап на обучение, чиито учебни часове са с различна продължителност, излизат от час без биене на звънец.
  6. Продължителността на учебните часове по самоподготовка и занимания по интереси в групите на ЦОУД са 35 минути.
  7. Учениците са длъжни да спазват необходимата дистанция помежду си при посещение на санитарните помещения /да не се събират във фойетата на тоалетните, пред мивките/, по време на междучасията и организирания отход;
  8. Учениците ползват санитарните възли на училището по следния начин:
    - Момчета от I – XII клас – ползват санитарния възел на I етаж до северния вход;
    - Момичета от начален етап на обучение – ползват санитарния възел на I етаж до източния вход;
    - Момичета от прогимназиален и гимназиален етап на обучение ползват санитарния възел на II етаж срещу кабинета по ХООС.
  9. Учениците не споделят общи предмети или храна.
  10. Учениците от начален етап на обучение, които са на целодневна организация на обучение, могат да обядват в класните стаи с храна, осигурена от родителите/настойниците при спазване на здравните мерки и указанията, посочени в писмо до МОН от проф. д-р Паскал Желязков-изпълнителен директор на БАБХ, публикувано на 28.08.2020 г.
  11. Ограничава се използването на кабинетите. Поради липса на други възможности за осъществяване на обучението по компютърно моделиране и информационни технологии се използват компютърните кабинети, а по ФВС - физкултурния салон.
  12. Разрешава се провеждането на максимален брой часове на открито, когато метеорологичната обстановка позволява това.
  13. Разрешава се шахматно разполагане на чиновите/масите в класните стаи с максимално възможно разстояние помежду им.
  14. Осигуряване на физическо разстояние между бюрото на учителя и първия ред чинове на учениците, в т.ч. и чрез освобождаване на първия ред чинове, с цел спазване на дистанция от поне 1,5 метра по време на обучение, където е приложимо, особено при работата на учителите с повече от една паралелка
  15. Максимално ограничаване на влизането на външни лица в сградата на училището чрез маркиране на зони за достъп на родители в двора и в близост до входа.
  16. Родителските срещи по възможност се извършват чрез използване на образователната платформа на Microsoft Teams. При присъствени родителски срещи същите се извършват по предварително уточнен график в малката зала на читалището или във физкултурния салон, където може да се осигури добра дистанция между столовете.

17. За осъществяване на извънкласни и извънучилищни занимания по интереси максимално да се ограничи наемането на външни лектори за дейностите, които може да се осигурят от учители в училището.
18. По възможност заниманията по интереси по Наредбата за приобщаващото образование да се сформират с ученици от една паралелка/клас.
19. При заниманията по интереси, свързани с колективни спортове, се прилагат актуалните здравни регулации на Министерството на здравеопазването.
20. Доставките на безплатните закуски на учениците в начален етап се извършват ежедневно по предварително уточнен график при строго спазване на здравните изисквания за доставка на пакетирана закуска. Лицата, които приемат закуските, са определени със заповед на директора на училището и задължително имат заверена от РЗИ здравна книжка.
21. Плодовете и млечните продукти по схемите на МЗ „Училищен плод“ и „Училищно мляко“ за учениците от начален етап се приемат по предварително уточнен график от лице веднъж седмично от определено със заповед на директора и със заверена от РЗИ здравна книжка. Продуктите се съхраняват в определено за целта помещение при спазване на изискванията на РЗИ и Агенцията по хранене.
22. През междучасието се осигурява дежурство на учители, които следят за спазване на противоепидемичните мерки и предписания.
23. Във всеки учебен час учителите отделят до 5 минути за напомняне на учениците за здравните мерки, носенето на маски, миенето на ръцете, използването на дезинфектанти.

## **V. ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ МЕРКИ ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА РИСКОВЕТЕ ОТ ИНФЕКЦИЯ**

### **1. Дезинфекция на повърхностите и проветряване**

- Всекидневно двукратно (преди началото и след приключване на смяната) влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки, включително дръжки на врати, прозорци, ключове за осветление, бутони на асансьори, парапети, уреди, екрани;
- Увеличаване на хигиенните и дезинфекционните мероприятия при наличие на потвърден случай на COVID-19 - от 4 пъти на ден до дезинфекция на всеки час в зависимост от обектите;
- Почистване и дезинфекциране на тоалетните и санитарните помещения по график. Своевременно осигуряване на течен сапун, дезинфектанти, еднократни салфетки за подсушаване на ръцете или автоматичен сешоар за ръце, тоалетна хартия;
- Дезинфекциране на кабинети, физкултурни салони, лаборатории, работилници, мишки, клавиатури и инструменти през всяко междучасие;
- Дезинфекциране на учителската стая по време на всеки учебен час;

- Проветряване на учебните стаи по време на всяко междучасие и/или често в съответствие с метеорологичните условия;
- Дезинфекция и почистване на училищните автобуси преди и след всеки курс.

## **2. Лична хигиена**

- Осигуряване на течаща топла вода и сапун във всяко санитарно помещение;
- Поставяне на дезинфектант за ръце на видно място на входа на училището, в класни стаи, кабинети, лаборатории, работилници и други помещения в сградата на училището;
- Поставяне на видно място на правила за спазване на лична хигиена;
- Организиране на хигиенните и дезинфекционните дейности и правилно подготвяне на дезинфекционните разтвори съвместно с медицинското лице в училището и/или с оказана методична помощ от Регионалната здравна инспекция (РЗИ). С биоцидите, които не са готови за употреба, разтворите се приготвят съгласно издадените от МЗ разрешения.

## **3. Носене на защитна маска за лице**

Носенето на защитна маска за лице по време на извънредната епидемична обстановка е задължително, освен ако изрично не е указано друго.

Защитните маски за лице за учениците се осигуряват от тях, респективно от техните родители, а за учителите – от училищата. Училищата осигуряват защитни маски за лице и в случаите, когато учениците нямат такива или не са подходящи за ползване.

Препоръчително е защитните маски за лице, които се използват от ученици, педагогически и непедagogически персонал да са хирургически или поне от 3 слоя. Най-добрата комбинация на материал е: 1) вътрешен слой хидрофилен материал, напр. памук; 2) външен слой от хидрофобен материал, напр. полипропилен, полиестер, който може да ограничи външно проникване на замърсители в носа и устата; 3) среден хидрофобен слой от синтетичен невълнен материал като полипропилен или памучен слой, който да засилва филтрацията или да задържа капчици.

Изключение от изискването за носене на защитна маска за лице се допуска в следните случаи:

- В училищния двор при спазване на физическа дистанция от 1,5 м;
- За учениците от предучилищните групи;
- За учениците в начален етап (I-IV клас) по време на учебен час;
- За деца със специални образователни потребности, при които има установена невъзможност за придържане към носенето на защитна маска и становище от личен или от лекуващ лекар, удостоверяващо това;
- За учителите по време на учебен час при физическа дистанция от поне 1,5 м между тях и местата на учениците;
- В часовете по физическо възпитание и спорт, когато се провеждат на открито;
- В часовете по физическо възпитание и спорт на закрито, ако в конкретния час помещението се използва само от една паралелка при дистанция от поне 1,5 м между учениците и при редовно проветряване.

При желание на родителите и/или учениците защитни маски за лице могат да се носят по време на целия престой в училище.

#### **4. За спазване на задължителните мерки директорът на училището създава необходимата организация:**

- Определя отговорници и разпределя конкретни задължения при организацията и спазването на правилата във връзка с извънредната епидемична обстановка;
- Запознава персонала, учениците и родителите с мерките за ограничаване на рисковете от разпространение на вируса, прилагани в училището, и промените в тях;
- Осигурява условия за спазване на необходимата дистанция с цел максимално ограничаване на контактите между ученици от различни паралелки и/или различни училища при провеждане на дейности;

### **VI. ПРЕПОРЪЧИТЕЛНИ МЕРКИ ЗА НАМАЛЯВАНЕ НА РИСКОВЕТЕ ОТ ИНФЕКЦИЯ.**

#### **1. Тестване**

- При осигурени безплатни за образователните институции тестове след решение на педагогическия съвет и координиране с РЗИ директорът организира тестване на педагогическите специалисти и непдагогическия персонал.
- При осигурени безплатни тестове за учениците и при съгласие на родителите на поне 90% от тях директорът на училището организира тестване на децата поне веднъж в седмицата.

#### **2. Комуникация. Учителска стая**

- Ограничаване на комуникацията между учителите и на престоя им в учителската стая;
- Осъществяване на по-голяма част от комуникацията в електронна среда, спазване на изискванията за физическа дистанция и носене на защитни маски при необходимост от пряка комуникация;
- Комуникация с родителите предимно в електронна среда, индивидуални срещи и консултации по предварителна уговорка и при спазване на изискванията на МЗ;
- Провеждане на родителски срещи, събрания на обществения съвет, на

ученическият съвет, общи събрания и педагогически съвети в електронна среда, а при нужда от пряка комуникация – в по-голямо помещение, което гарантира спазване на правилата на МЗ.

### **3. Физкултурен салон**

- Използване на физкултурния салон само в месеците, когато не е възможно провеждане на часовете на открито и няма възможност за провеждане на часа в друго подходящо помещение в училището;
- Задължително носене на защитна маска за лице, когато часовете по физическо възпитание и спорт се провеждат на закрито, избягване на интензивни физически упражнения, водещи до учестено дишане;
- Организиране на индивидуални технико-тактически двигателни дейности при спазване на необходимата дистанция и по преценка на учителя.

|                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Задължителни протоколи за поведение при съмнение или случай на COVID-19<br/>в училището</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|

**1. При наличие на един или повече симптоми** при ученик (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария, загуба на вкус и обоняние и др.):

- Ученикът се отделя незабавно в предназначения за такъв случай място при осигурено наблюдение, докато не се прибере у дома;
- На ученика се поставя маска с размер, подходящ за възрастта;
- Незабавно се осъществява връзка с родителите/настойниците, като се изисква да отведат ученика при съобразяване с необходимите превантивни мерки (носене на маски за лице, използване на личен транспорт при възможност);
- На родителите/настойниците се припомнят процедурите, които трябва да следват – да избягват физически контакт и да се консултират със семейния лекар на ученика (първо по телефона) за преценка на здравословното му състояние и последващи действия съобразно конкретната ситуация, вкл. необходимост от провеждане на тест за COVID-19;
- След като ученикът напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусоцидно действие при спазване на изискванията за дезинфекция;
- Организира се стриктно спазване на превантивните и ограничителните мерки за останалите ученици;

- Ученикът се допуска отново в присъствено обучение в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здрав и това е допустимо.

## **2. В случай на положителен резултат за COVID-19 на ученик:**

- Родителите следва да информират директора на училището, който трябва незабавно да се свърже със съответната РЗИ и да ѝ предостави списък с учениците и учителите, които са били в контакт с ученика, в съответствие с указанията на РЗИ.
- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките могат да включват карантиниране на една или няколко паралелки/клас или на цялото училище в зависимост от указанията на РЗИ.
- За идентифициране на контактните лица и мерките, които следва да се предприемат в училището, се разпорежда Регионалната здравна инспекция (РЗИ). Директорът на съответното училище спазва предписанията на РЗИ.
- Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната РЗИ в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под **10-дневна** карантина се поставят следните лица след извършена оценка на риска и определени като близки контактни:
  - Ученици от същата паралелка;
  - Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице: на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа (дори и да не са последователни), съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ;
  - Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа (дори и да не са последователни), съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.
- Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период **от 48 часа** преди и до 14 дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомен носител на COVID-19 – от **48 часа** преди и до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR или чрез бърз антигенен тест съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.
- Всички контактни лица се информират за провеждане по време на домашната карантина на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.
- При карантиниране на контактно дете членовете на домакинството му се самонаблюдават за симптоми на COVID-19 в рамките на 10-те дни на карантината

на детето и още 10 дни след тази карантина. При поява на симптоми при членовете на домакинството се уведомяват РЗИ и личните лекари, независимо дали детето е проявило или не симптоми. (С оглед на безсимптомно протекла инфекция при децата е възможно заразяване на възрастни в домакинствата).

- След излизане на заразения ученик и съучениците му от училището се извършват продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на всички повърхности, предмети и помещенията, до които е имал контакт ученикът в последните 48 часа, след което стаята/помещенията могат да се използват за учебни занятия.

- Осигурява се психологическа подкрепа при заявено желание, като формата може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

**3. При наличие на един или повече симптоми при възрастен (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, стомашно разстройство и др.):**

- Лицето незабавно се отделя в предназначения за такъв случай място с поставена маска;

- Осъществява консултация с личния си лекар за преценка на състоянието му и за последващи действия, в т.ч. решение дали да се направи тест - PCR или бърз антигенен тест;

- При положителен тест лицето е длъжно да информира директора за здравословното си състояние след преглед или направена консултация;

- След като лицето напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция с биоцид с вирусоцидно действие при спазване на изискванията за дезинфекция.

**4.В случай на положителен резултат за COVID-19 на служител:**

- Лицето информира директора на училището. Той незабавно се свързва със съответната РЗИ, която извършва епидемиологично проучване с цел оценка на риска от разпространение на инфекцията в училището и в семейството. В зависимост от това се предприемат най-адекватните мерки за изолация в конкретния случай.

- Директорът на училището предоставя на съответната РЗИ списък с учителите и учениците, които са били в контакт с лицето в съответствие с указанията на РЗИ.

- Идентифицирането на контактните лица, както и мерките, които следва да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ. Директорът на съответното училище изпълнява предписанията на РЗИ.

- В зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките могат да включват затваряне на една или няколко паралелки или на цялото училище.

- Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация, но като правило под **10-дневна** карантина се поставят лица след извършена оценка на риска и определени като високорискови контактни:

- Учениците от паралелката в начален курс, на които учителят е класен ръководител;

- Учители и друг персонал, осъществили незащитен контакт със заразено лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа (дори и да не са последователни) съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ;

- Други ученици, осъществили незащитен контакт със заразено лице на разстояние по-малко от 2 м и за повече от 15 минути общо за 24 часа (дори и да не са последователни) съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.

- Незащитеният контакт със заразено лице трябва да е осъществен в период **от 48 часа** преди и до 14 дни след появата на оплаквания, а при установен асимптомнен носител на COVID-19 – **от 48 часа** преди и до 14 дни след вземането на проба за изследване по метода PCR или чрез бърз антигенен тест съгласно дефиниция, определена със заповед на МЗ.

- Всички контактни лица се информират от РЗИ за провеждане на наблюдение по време на домашната карантина за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и за навременно уведомяване на личните лекари и на РЗИ.

- След като заразено лице напусне училището, се извършват продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на повърхностите в класните стаи, помещенията и предметите, до които е имало контакт лицето в последните 48 часа, след което класните стаи и другите помещения могат да се използват за учебни занятия или други цели.

- Осигурява се психологическа подкрепа по желание, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

#### **Информирание на родителите и общността**

Промените в седмичното разписание, направени поради преминаване в обучение от разстояние в електронна среда (ОРЕС), графикът за ротация на паралелките (преминаване от и към ОРЕС) и информацията за брой болни от COVID – 19 ученици и учители, карантинирани паралелки и учители **следва да се публикуват своевременно на сайта на СУ „Георги Ст. Раковски“ и на фейс страницата на училището.. Информацията може да се предоставя също и по предварително оповестен начин - чрез съобщения, чрез електронен дневник, електронни приложения и/или електронна поща.**

Училището осъществява информационна кампания сред родителите, учителите и учениците за значението на задължителните и препоръчителните мерки и на ваксинирането за намаляване на разпространението и рисковете от инфекция. Кампанията може да бъде провеждана съвместно с представители на регионалните здравни инспекции, на общините, на регионалните управления на образование, с участието на медицински специалисти и местни лидери на общността.

При постигане на 70% ваксинирани педагогически специалисти и непедагогически персонал, училището съобщава това на Регионалното управление по образованието и публикува на сайта си полученото от МОН Свидетелство за принос към опазване на общественото здраве.

Информацията за карантинирани и заболели ученици, педагогически и непедагогически специалисти, в базата данни „Карантина“ на МОН се подава от Рузие Халилова-Изет – зам.-директор по УД.

**Сценарии в зависимост от различните нива на заболяемост на национално, областно и училищно ниво**

**Ниво 1: Зелен сценарий**

**14-дневна заболяемост <100 на 100 000 души на областно ниво**

СУ „Георги Ст. Раковски“ работи с предприети предпазни мерки съгласно Насоките на МОН и МЗ за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията.

**При наличие на единични случаи на ученици, педагогически специалисти или други служители – носители на COVID-19 и/или карантинирани, се предприемат от директора на училището, както следва:**

- При заболял ученик, след задължително предписание на РЗИ, се карантинира цялата паралелка и тази паралелка преминава в ОРЕС със заповед на директора на училището на основание чл. 40а, ал. 2 от Наредба 10 за организация на дейностите в училищното образование.
- При карантинирани от РЗИ на отделен ученик за него се организира ОРЕС.
- В училището се осигуряват помещение и техника на учителите, които работят в ОРЕС с карантинирани деца и едновременно с това присъствено с останалите некарантинирани ученици.
- Организирането и провеждането на ОРЕС са в съответствие с учебния план и утвърдената учебна програма. За дните, отчетени като работни, се дължат уговорените възнаграждения съгласно колективния трудов договор и/или вътрешните правила за работна заплата.

**Ако при зелен сценарий на областно ниво в училището отсъстват 10% от учениците поради симптоми на COVID-19 и/или броят болели учители води до невъзможност за обезпечаване на присъствен учебен процес, се прилагат мерките, предвидени за тези случаи в жълтия сценарий.**

**Ниво 2: Жълт сценарий**

**14-дневна заболяемост от 100 до 250 на 100 000 души на областно ниво**

Училището работи с предприети предпазни мерки съгласно Насоките на МОН и МЗ за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията.

**При отсъстващи 10% от учениците поради симптоми на COVID-19 и/или при брой заболели учители, който води до невъзможност за обезпечаване на присъствен учебен процес,** директорът отправя аргументирано предложение до министъра на образованието и науката за преминаване към ротационно или цялостно обучение от разстояние в електронна среда след решение или на педагогическия съвет, или на РЗИ, или на областния кризисен щаб, като уведомява съответното Регионално управление на образованието (РУО).

При изготвяне на аргументирано предложение за ротация първи следва да премине към ОРЕС випускът с най-много заболели или контактни ученици. В общия случай важи принципът, че към ОРЕС преминават първо учениците в средната степен на образование. При продължаващо влошаване на епидемичната ситуация - и учениците от прогимназиалния етап. Учениците от начален етап преминават в ОРЕС в краен случай при обективна невъзможност обучението да продължи присъствено.

В предложението на директора се посочва също оптимален срок за обучение от разстояние в електронна среда, съобразен с епидемичната обстановка и с утвърдената от регионалната здравна инспекция практика в такива случаи. Присъственото обучение е приоритетно за постигане на заложените образователни цели и за социализацията на учениците.

Мерките на училищно ниво при наличие на единични случаи на заразен/и ученик/ученици, педагогически персонал са идентични с тези от зеления сценарий.

### **Ниво 3: Червен сценарий**

#### **14-дневна заболяемост от 250 до 500 на 100 000 души на областно ниво**

Училищата работят по график, разработен от МОН, за преминаване в ОРЕС и при спазване на задължителните и препоръчителните мерки за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията.

Ако в училището отсъстват 10% от учениците поради симптоми на COVID-19 и/или броят заболели учители води до невъзможност за обезпечаване на присъствен учебен процес, се прилагат мерките, предвидени за тези случаи в жълтия сценарий. За ученици в риск от отпадане и ученици, чиито родители работят на първа линия, се допуска сформирането на сборни паралелки на ниво випуск за присъствено обучение по време на ОРЕС. Те се организират след решение на педагогическия съвет съобразно възможностите на училището.

Създава се организация за максимално присъствено обучение на учениците със СОП, като за тези с по-висок риск от заразяване или тежко боледуване по желаниена родителите се организира обучение от разстояние от електронна среда.

#### **Ниво 4: Тъмночервен сценарий**

**14-дневна заболяемост  $\geq 500$  на 100 000 души на областно ниво**

**Учебният процес в училищата е само в електронна среда. Преминаването към ОРЕС се регламентира със заповед на министъра на образованието и науката.**

**Приоритизиране на дейностите спрямо значението им за успешно завършване на учебната година**

**1. Дейности, пряко свързани с изпълнението на учебния план, с предоставяне на обща и допълнителна подкрепа**

Тези дейности се осъществяват приоритетно в зависимост от нивата назаболеяемост:

- присъствено при спазване на задължителните и подходящите препоръчителни мерки за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията;
- в електронна среда при обучение от разстояние;
- при максимално присъствено обучение на учениците със СОП.

**2. Дейности, които способстват за постигане качеството на образователния процес, но не са свързани пряко с изпълнението на учебния план**

Такива дейности са целодневната организация на учебния ден, извънкласните дейности и заниманията по интереси, организирани дейности с ученици по изпълнението на национални програми и проекти.

Когато по обективни причини не могат да бъдат организирани, без да има взаимодействие на учениците от различни паралелки, дейностите от тази група се провеждат по възможност със събирането на ученици от не повече от две паралелки. Ограничава се организираното извеждане извън територията на училището на ученици от училище, в което има карантиниран учител и/или ученик, или карантинирана паралелка за срока на карантината.

Организираны дейности с ученици по изпълнението на национални програми и проекти, посещения на музеи, изложби, природни обекти и други мероприятия с културна, опознавателна и възпитателна цел на територията на населеното място се организират само при зелен сценарий и се провеждат в рамките на един учебен ден при неотложна необходимост и при стриктно спазване на изискванията на Министерството на здравеопазването.

### **3. Други дейности, имащи отношение към процеса на образование, възпитание и социализация на децата и учениците**

Такива дейности могат да бъдат състезания и олимпиади, педагогически съвети, родителски срещи, заседания на обществените съвети, събрания на училищните настоятелства, квалификация на педагогическите специалисти, планирани екскурзии, зелени училища, туристически пътувания и др.

При организирането и провеждането на тези дейности се спазват задължителните и препоръчителните мерки за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията, като при невъзможност да бъдат приложени, е допустимо дейностите да бъдат отложени, да бъдат проведени в електронна среда при възможност или да не бъдат проведени, когато това няма да навреди на успешното завършване на учебната година и на планираните образователни процеси в учебното заведение. Планираните екскурзии, зелени училища, туристически пътувания се провеждат само при зелен сценарий след съгласуване с РЗИ.

Квалификациите на педагогическите специалисти се провеждат приоритетно дистанционно.

#### **Преминаване към ОРЕС за отделен ученик**

Преминаване към обучение в електронна среда от разстояние за отделен ученик в условията на епидемична обстановка се допуска в съответствие с чл. 115а, ал. 3 и ал. 4 от ЗПУО, както следва:

- по избор на ученика при условията на чл. 12, ал. 2 от ЗПУО и след заповед на директора на училището, при наличие на необходимите технически и технологични средства, обучение от разстояние в електронна среда за не повече от 30 учебни дни може да се осъществява за ученик, записан в дневна, вечерна, заочна, индивидуална или комбинирана форма на обучение,

който по здравословни или други уважителни причини, удостоверени с документ, не може да посещава училище;

- когато присъственият образователен процес в училището не е преустановен, при наличие на необходимите технически и технологични средства обучението в дневна, индивидуална или комбинирана форма от разстояние в електронна среда може да се извършва за отделен ученик за повече от 30 учебни дни до края на извънредната епидемична обстановка:

1. ако поради здравословни причини, удостоверени с медицински документ, присъствието на ученика в училище поставя в риск живота или здравето му;

2. ако поради здравословни причини, удостоверени с медицински документ, присъствието на ученика в училище поставя в риск живота или здравето на лица, с които той живее на един адрес;

3. по избор на ученика, за малолетните ученици – по избор на родителите, а за непълнолетните – от учениците със съгласието на техните родители и след разрешение на началника на Регионалното управление на образованието.

Началникът на РУО разрешава ОРЕС по избор на ученика или на родителите въз основа на информация за предходната учебна година и до момента от директора на училището за успеха, отсъствията и ангажираността на ученика.

Обучението от разстояние в електронна среда в горепосочените случаи се осъществява от училището, в което е записан ученикът, а при невъзможност - от друго училище, което предлага такова обучение. Във втория случай училището се определя от началника на РУО. Ученикът самостоятелно си осигурява необходимите технически и технологични условия за участие в ОРЕС, а когато той е непълнолетен - те се осигуряват от родителите му, като към заявлението се прилага и декларация от родителите за осигурени условия за провеждане на обучението.

Обучението от разстояние в електронна среда включва дистанционни учебни часове, самоподготовка, текуща обратна връзка за резултатите от обучението и оценяване.

Когато ученикът се обучава синхронно от разстояние в електронна среда, му се поставят отсъствия в съответствие с чл. 61 от Наредбата за приобщаващо образование. В случай че ученикът се обучава несинхронно от разстояние в електронна среда и учителят установи, че в процеса на взаимодействие и обратна връзка за резултатите от обучението и оценяването по учебния предмет ученикът

не участва, му се поставя отсъствие за съответния учебен предмет от графика за деня.

|                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Задължителни мерки за преминаване от присъствено обучение към обучение от разстояние в електронна среда</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- Осигуряване на защита на личните данни на учителите и учениците и сигурността на информацията в електронна среда при спазване на нормативните изисквания.
- За организиране на обучението от разстояние в електронна среда директорът:
  - предварително проучва техническата осигуреност на учителите и учениците за работа от разстояние в електронна среда;
  - определя начина на обучение от разстояние в електронна среда или друг подходящ вариант на обучение в зависимост от възможностите на училището и техническата и технологичната обезпеченост, възрастовите особености и дигиталните умения на учениците;
  - избира съвместно с педагогическия съвет електронна образователна система за обучение и взаимодействие с всички участници в образователния процес, приложенията, които ще се използват по класове и/или паралелки, в т.ч. и възможностите за разделяне на паралелките на по-малки групи;
  - организира в максимална степен обезпечаването на учителите и учениците (извън случаите, когато ОРЕС се организира за отделен ученик по негово или на родителите му желание) с технически средства за провеждането на обучение от разстояние в електронна среда;
  - създава организация по даден учебен предмет при отсъствието на учител няколко паралелки да се обучават едновременно от друг учител;
  - проучва възможностите за възлагане на допълнителни часове на педагогически специалисти за провеждането на обучение от разстояние в електронна среда;
- създава организация за текущо осъществяване на контрол на провеждането на образователния процес в ОРЕС.

|                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Подкрепа        за ученици в продължително обучение от разстояние в<br/>електронна среда</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|

В училището се организира обща подкрепа в хода на учебната година под формата на консултации и допълнително обучение по отделни учебни предмети на ученици в продължително обучение от разстояние в електронна среда, с установени дефицити при усвояване на учебното съдържание, на ученици с голям брой отсъствия и в риск от отпадане.

Общата подкрепа за личностно развитие се осъществява под формата на допълнително обучение по учебен предмет, допълнителни консултации по учебни предмети, които се провеждат извън редовните часове, чрез занимания по интереси, логопедична работа, грижа за здравето, ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения, както и за ученици, които не владеят български език.

Консултациите и допълнителното обучение за преодоляване на образователни дефицити да са съобразени с индивидуалните потребности на ученика и установени пропуски при усвояване на учебното съдържание.

При посочените по-горе случаи директорът на училището упражнява контрол на ефективното изпълнение задълженията на учителите да провеждат консултации по учебни предмети по предварително изготвения график за консултациите и допълнителното обучение по учебни предмети, както и да изисква информация относно напредъка на всеки ученик с установени образователни дефицити.

## Преминаване от ОРЕС към присъствено обучение

От изключителна важност е да се направи:

- Анализ на учениците в риск, на такива, при които се забелязва понижаване на успеха и с по-голям брой отсъствия, в т.ч. по неуважителни причини;
- Да се установят дефицитите в усвоеното учебно съдържание по учебните предмети, но без да се допуска претоварване на учениците с концентриране в първите дни на присъственото обучение на прекомерно оценяване, индивидуални изпитвания и контролни работи.
- Да се преценят необходимостта и възможностите за осигуряване на обща и допълнителна подкрепа, подкрепа от педагогически съветник и/или психолог.
- Да се използват всички възможности на нормативната уредба за организиране на посещения на културни институции, за отдых и спорт, за екскурзии, за екипни проекти в класа, училището, между училища за учениците с цел преодоляване на последствията от продължителната социална изолация.
- Часовете по изкуства, по физическо възпитание и спорт, както и часовете по други учебни предмети по решение на съответния учител да се провеждат на открито.
- Да се поддържа активен създаденият режим за комуникация с родителите. Да се преценят необходимостта и възможностите за осигуряване подкрепа от педагогически съветник и/или психолог.

## Приложение 1

### Списък на заболявания, при които се препоръчва преминаване в ОРЕС поради установен по-висок риск от COVID-19

Като потенциално застрашени от тежко протичане на COVID-19 трябва да се имат предвид децата с компрометиран имунитет (с вроден или придобит имунен дефицит; с онкологични заболявания, особено след химио- и лъчетерапия; тези на лечение със системни кортикостероиди и цитостатици и т.н.).

Вниманието трябва да е насочено и към децата със системни заболявания насъединителната тъкан, които са извън ремисия.

Важна е и групата на всички деца с хронични заболявания, като те могат да обхващат различни органи и системи, като особено внимание следва да се обърне на заболяванията в тежка форма и декомпенсирано състояние.

От медицинска гледна точка препоръка/решение за провеждане на форма на обучение,

различна от дневната, при деца с хронични заболявания трябва да се взема индивидуално за всяко дете от лекаря, провеждащ наблюдението на съответното дете, според тежестта и хода на протичане на конкретното заболяване, а при необходимост и след консултация с психолог. За целта е необходимо да се предостави в учебното заведение етапна епикриза от лекуващия лекар за доказване на заболяването и текущия му статус с определяне риска от присъствено обучение и препоръка за провеждане на дистанционно обучение за конкретен период от време.

Предложеният списък със заболявания в детска възраст е ориентировъчен и неизчерпателен. При преценка на лекуващия лекар форма на обучение, различна от дневната, може да се препоръча и за деца с други заболявания, които не са посочени в списъка.

## **Имунология**

Първични имунни дефицити при деца - над 200 вида.

Техният брой се променя всяка година.

## **Детска кардиология**

### **1. Хемодинамично значими**

Вродени сърдечни малформации (оперирани или неоперирани), които протичат със сърдечна недостатъчност (СН) или белодробна хипертония (БХ) и налагат прием на медикаменти:

- ВСМ с ляво-десен шънт
- цианотични ВСМ
- обструктивни ВСМ
- комплексни ВСМ

### **2. Болести на миокарда и перикарда (кардиомиопатии, миокардити), протичащи със СН**

### **3. Ритъмно-проводни нарушения, налагащи медикаментозно лечение 4..**

### **Артериална хипертония - II степен**

Болестите са много и изявата и значимостта е различна. Обединяващите пунктове са:

- сърдечна недостатъчност
- белодробна хипертония
- артериална хипоксемия (сатурация под 85%)
- риск от внезапна смърт
- коморбидност с органна увреда

## **Детска неврология**

Хроничните болести в детската неврология са свързани с парези, дизкоординационен

синдром, умствена изостаналост и епилепсия - ДЦП, дегенеративни/заболявания на нервната система.

При тези заболявания няма имунен дефицит и при COVID-19 би следвало поведението към тях да бъде както досега - индивидуално обучение или дистанционна форма (при възможност).

### **Детска ревматология**

1. Деца на кортикостероидна терапия в доза повече от 20 мг дневно или повече от 0,5 мг/кг/24 ч в период от повече от 4 седмици;
2. Провеждане на пулс терапия с ендоксан в последните 6 месеца;
3. Едновременно приемане на 2 или повече имunosупресивни медикамента.

### **Хронични ендокринни заболявания**

1. Високостепенно затлъстяване с метаболитен синдром
2. Вродена подбъбречна хиперплазия сол-губеща форма и вирилизираща форма
3. Полиендокринопатии - автоимунни полиендокринни синдроми
4. Болест на Адисон
5. Новооткрити тиреотоксикози

### **Метаболитни и генетични заболявания**

1. Метаболитни заболявания от интоксикационен или енергиен тип - органични ацидурии, дефекти на урейния цикъл, нарушения в обмяната на мастните киселини, митохондриални болести, левциноза.
2. Малформативни синдроми асоциирани с имунен дефицит - синдром на Di George, Nijmegen breakage синдром
3. Пациенти със синдром на Prader-Willi, които са с екстремно затлъстяване, тежка мускулна хипотония, нарушен глюкозен толеранс или сънна апнея
4. Мукополизахаридози

### **Детска нефрология и хемодиализа**

1. Деца след бъбречна трансплантация
2. Деца с хронични гломерулопатии (нефротичен синдром, хроничен нефритен синдром, васкулити с бъбречно засягане и хемолитично-уремичен синдром на имunosупресивна терапия)

### **Детска гастроентерология**

1. Болест на Крон
2. Улцерозен колит
3. Автоимунен хепатит
4. Деца на домашно парентерално хранене
5. Деца с трансплантиран черен дроб

## **Детска фтизиатрия**

- 1.. Всички деца с активна форма на туберкулоза, без бацилоотделяне - първите 2 месеца
2. Всички деца с активна форма на туберкулоза, с бацилоотделяне - до трайно обезбациляване
3. Деца с тежки форми на туберкулоза (туберкулозен менингит) до редуциране на неврологичната симптоматика и обезбациляване.
4. Всички хематогенно-десиминирани форми - до нормализиране на рентгеноморфологичните промени и обезбациляване.

## **Детска онкохематология**

1. Всички злокачествени заболявания по време на активна химио- и/или лъчетерапия
2. Всички пациенти след трансплантация на хемопоетични стволови клетки (костен мозък)
3. Всички хематологични заболявания, на лечение с кортикостероиди и/или имunosupресивни медикаменти .
4. Всички деца с хронични хемолитични анемии

## **Детска пулмология**

1. Муковисцидоза
  2. Тежка и неконтролирана бронхиална астма
  3. Деца, предложени за белодробна трансплантация и деца с трансплантиран бял дроб.
  4. Вродени аномалии на дихателната система, протичащи с чести и тежки екзацербации
  5. Деца с бронхиактазии с тежък клиничен ход на заболяването
- Доказан тежък дефицит на алфа-1 антитрипсин

## **Детска гръдна хирургия**

Деца след оперативни торакални интервенции

## **Детска офталмология**

Неинфекциозен увеит, най-често асоцииран с ювенилен хроничен артрит.

## **VII. АЛГОРИТЪМ ЗА ПРЕВКЛЮЧВАНЕ КЪМ ОБУЧЕНИЕ В ЕЛЕКТРОННА СРЕДА**

1. На заседание на ПС на СУ „Георги Ст. Раковски“ гр. Каолиново е взел решение, че при преминаване на обучение в електронна среда ще се използва образователната платформа Microsoft Teams.
2. В началото на учебната година директорът и администраторът на платформата- Исмаил Мусов- ръководител направление „ИКТ“ получават от МОН акаунти за всички новозаписали се ученици, които се раздават на учениците.
3. В началото на учебната година директорът и администраторът на платформата получават от МОН акаунти за всички новоназначени учители, които се раздават на съответните лица.

4. В плана за квалификационната дейност на училището през м. октомври да се включат квалификационни семинари по методични обединения за обучение с платформата. За обучител на семинарите е определен Исмаил Мусов-р-тел направление „ИКТ“ и администратор на програмата.
5. Разрешава се в Часа на класа да се провеждат обучения на учениците за работа с платформата.
6. Когато учениците от отделна паралелка, по решение на РЗИ в резултат на положителен PCR тест на ученик от паралелката, са поставени под карантина, паралелката продължава обучението си в електронна среда от разстояние по утвърденото седмично разписание за периода на карантината, след което се завръща обратно в училище.
7. Ако по решение на РЗИ няколко или всички паралелки в училището са поставени под карантина, обучението на учениците в тези паралелки продължава в електронна среда от разстояние по утвърденото или по ново седмично разписание за периода на карантината, след което се завръщат обратно в училище.
8. В случаите на отстраняване от работа на начален учител поради положителен резултат от PCR тест учениците от паралелката продължават обучението си в електронна среда от разстояние по утвърденото седмично разписание със заместващ учител за периода на карантината, след което се завръщат обратно в училище
9. В случаите на отстраняване от работа на учител, преподаващ в повече от една паралелка, поради положителен резултат от PCR тест, при осъществяван близък контакт на учителя с ученици от повече паралелки, учениците от всички тези паралелки преминават към ОЕСР за времето на карантината, след което се завръщат обратно в училище. При спазени изисквания за осъществена дистанция с учениците обучението на учениците продължава присъствено в училище със заместващ учител.
10. При обявяване от компетентните органи в гр. Каолиново, региона или страната на извънредна обстановка или в случаите на извънредни и непредвидени обстоятелства учениците от СУ „Георги Ст. Раковски“ преминават към ОЕСР за срока на извънредната обстановка или на извънредните и непредвидени обстоятелства, след което се завръщат обратно в училище.
11. Преминаване към обучение в електронна среда от разстояние за отделен ученик се допуска по здравословни причини в случаите, ако отсъствието му е за период до 30 дни, когато има желание, разполага с необходимите технически и технологични възможности и физическото му състояние позволява да се включи в уроци заедно със съучениците си от класа, като:
  - Ученикът наблюдава, без обаче да може да участва активно в урока
  - Учителят осъществява двупосочно педагогическо взаимодействие само с учениците в реалната класна стая (включването на ученик чрез виртуална връзка не пречи на учителя да осъществи пълноценно педагогическо взаимодействие с учениците в реалната класна стая)
  - Ученикът не подлежи на оценяване
  - Формата на обучение на такъв ученик не се променя и остава дневна
  - Тази възможност за компенсаторно обучение се осъществява чрез камера и микрофон на или свързано с електронно устройство. Камерата в класната стая задължително е насочена към учебната дъска и/или към учителя, но не и към учениците.

- При невъзможност на училището да осигури такова обучение се допуска предоставяне на материали на хартия в дома на ученика, в т.ч. и с подкрепата на педагогическия съветник.
12. Към обучение в електронна среда от разстояние може да премине и отделен ученик, който е карантинен по решение на РЗИ в резултат на положителен PCR тест на член от домакинството му. Описаните по-горе условия се отнасят и за този случай.
  13. Организирането и провеждането на ОЕСР се извършват от учителите в рамките на уговорената продължителност на работното време, като при нормална продължителност на работното време за отчитане на деня като работен учителят трябва да има поне 5 астрономически часа работа, свързана с осъществяване на обучението, или поне 25 астрономически часа седмично (5 часа среднодневно) при работна седмица от 5 работни дни. За дните, отчетени като работни, се дължат уговорените възнаграждения съгласно колективен трудов договор и/или вътрешни правила за работна заплата. При намалена продължителност на работното време изискването се прилага пропорционално.
  14. Училището при преминаване на ОЕСР осигурява защита на личните данни на учителите и учениците и сигурността на информацията в електронна среда.
  15. При синхронно ОЕСР се поставят отсъствия и оценки.
  16. При асинхронно ОЕСР не се поставят отсъствия, но в процеса на оценяване се отчитат участието и ангажираността на ученика.
  17. При редуване на синхронно и асинхронно ОЕСР отсъствия се поставят само за часовете на синхронно ОЕСР.
  18. При алтернативни начини, в т.ч. чрез предоставяне на материали на хартия е възможно и оценяване.
  19. Директорът със заповед назначава Екип за подкрепа при осъществяването на ОЕСР и на Организационен екип.
  20. Директорът при преминаване на ОЕСР издава заповед, в която се регламентира реда и организацията за провеждането на обучението, паралелките, учителите, седмичното разписание, срок на обучението.
  21. За ученици от уязвими групи, които нямат устройства и Интернет и които имат успех най-малко Добър /4,00/ училището може да осигури средства за устройства и Интернет, като се използват целевите средства за уязвими групи.

## **VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

1. Настоящият план е валиден до отмяна на епидемичната обстановка и може да бъде променен и допълван по реда на неговото приемане.
2. Настоящият план да бъде публикуван на сайта на училището в срок до 15.09.2021 г. от ЗДУД.
3. Към т. II „Общи правила за присъствено провеждане на образователния процес и работа в условията на Covid-19“ се прилагат следните приложения:
  - Инструктаж на ученика в условията на Covid-19 – Приложение 1;
  - Инструктаж на учителя в условията на Covid-19 – Приложение 2;
  - Инструктаж на медицинското лице в условията на Covid-19 – Приложение 3;
  - Инструктаж на помощния персонал в условията на Covid-19 – Приложение 4;
  - Правила за миене на ръцете – Приложение 5;
  - Правила за носене на маска - Приложение 6;
  - Процедура за почистване и дезинфекция – Приложение 7;
  - Чек-лист за почистване и дезинфекция – Приложение 8;

- Правила за външни лица и родители и Декларация за информирано съгласие от родител/настойник – Приложение 9;
4. За организацията и контрола по спазването на правилата, процедурите и мерките за работа на помощния персонал в условията на епидемия от COVID-19 със заповед № 585/10.09.2021 г. е определена Еда Адемова – ЗАС.
  5. За организацията и контрола по спазването на правилата, процедурите и мерките за провеждане на присъствено обучение и работа на учителите в условията на епидемия от COVID-19 със заповед № 586/10.09.2021 г. е определена Рузие Халилова-Изет - ЗДУД.



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ  
"ГЕОРГИ СТОЙКОВ РАКОВСКИ" ГР. КАОЛИНОВО

адрес: ул. "Хр. Ботев" № 4, гр. Каолиново, обл. Шумен, e-mail: sou\_kaolinovo@abv.bg, тел.: 05361/2253

## ИНСТРУКТАЖ

### НА УЧЕНИЦИТЕ ВЪВ ВРЪЗКА С ОРГАНИЗИРАНЕТО И ПРОВЕЖДАНЕТО НА УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС В УСЛОВИЯТА НА ЕПИДЕМИЧНО РАЗПОСТРАНЕНИЕ НА COVID- 19

1. Спазване на общите здравни мерки, описани в Заповед на министъра на здравеопазването.
2. Всички ученици строго спазват модела на невзаимодействие, описан в Плана за действие на училището при условия на епидемично разпространение на Covid-19. Учениците от начален етап на обучение влизат/излизат от централния вход на училището и влизат в класните стаи на първия етаж на училището. Учениците от прогимназиален етап на обучение и учениците от VIII клас влизат/излизат от източния вход на училището и използвайки стъпалата от този вход се качват по класните стаи на втория етаж на училището. Учениците от IX-XII клас влизат/излизат от северния вход и по стъпалата на този вход се качват на третия етаж на училището, където са разположени класните стаи за гимназиален етап на обучение. Строго се забранява преминаването на ученици от прогимназиален и гимназиален етап през коридора на I етаж на училището.
3. **Носене на лични предпазни маски.**
  - Носенето на маска е задължително във всички закрити части на учебната сграда по време на учебен час и междучасие – класни стаи, преддверие, фойета, стълбища, коридори, санитарни възли, медицински кабинет, учителска стая, библиотека
  - Носенето на маски е задължително в училищните автобуси от пътуващите ученици;
  - Маските за учениците се осигуряват от учениците, респ. техните родители. Училищата осигуряват маски в случаите, когато учениците нямат такива или не са подходящи за ползване.
  - Защитната маска трябва да покрива изцяло носа и устата;
  - Преди поставяне на маската ръцете се измиват с вода и сапун или се обтриват с дезинфектант за ръце;
  - Защитната маска се сваля, като се хващат връзките и се избягва докосването на предната част;
  - След сваляне на маската ръцете се измиват с вода и сапун или се обтриват с дезинфектант за ръце;
  - Защитната маска за еднократна употреба се изхвърля веднага след сваляне;
  - Защитната маска се сменя с нова веднага щом се навлажни;
4. Учениците са длъжни да спазват необходимата дистанция помежду си при посещение на санитарните помещения /да не се събират във фойетата на тоалетните, пред мивките/, по време на междучасията и организираните отиди;
5. Учениците ползват санитарните възли по следния начин:
  - Момчета от I – XII клас – ползват санитарния възел на I етаж до северния вход;
  - Момичета от начален етап на обучение – ползват санитарния възел на I етаж до източния вход;

- Момичета от прогимназиален и гимназиален етап на обучение ползват санитарния възел на II етаж срещу кабинета по ХООС.

6. Учениците не споделят общи предмети или храна;
7. При евентуално неразположение учениците уведомяват своевременно учител, медицинската сестра или родител (ако неразположението е усетено в домашна среда);
8. Стриктно спазване на лична хигиена.
  - Старателно измиване на ръцете:
    - когато са видимо замърсени;
    - след кихане или кашляне;
    - преди, по време и след приготвяне на храна;
    - преди хранене;
    - след ползване на тоалетна;
    - след досег с животни;
    - при непосредствена грижа за болен.

Ръцете се мият 20 секунди със сапун.

- При невъзможност за измиване, се използва дезинфектант за ръце с вирусоцидно или частично вирусоцидно действие за обтриване на сухи ръце, като се обръща специално внимание на палците, между пръстите, върховете на пръстите, гърба на дланите;
- Учениците дезинфекцират ръцете си при влизане в училище, като използват автоматичните безконтактни дозатори, разположени до всеки вход на училището.

Ръцете се оставят да изсъхнат след необходимото време за контакт за обработване на кожата, посочено на етикета на дезинфектанта.

**Изготвил:.....**

**Грозданка Марчева-директор**



**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ  
"ГЕОРГИ СТОЙКОВ РАКОВСКИ" ГР. КАОЛИНОВО**

адрес: ул. "Хр. Ботев" № 4, гр. Каолиново, обл. Шумен, e-mail: sou\_kaolinovo@abv.bg, тел.: 05361/2253

**ИНСТРУКТАЖ НА УЧИТЕЛИТЕ  
ВЪВ ВРЪЗКА С ОРГАНИЗИРАНЕ И ПРОВЕЖДАНЕ НА РАБОТНИЯ ПРОЦЕС В  
УСЛОВИЯ НА ПАНДЕМИЯ ОТ COVID- 19  
ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2021/2022 ГОДИНА**

1. Всички учители в началото на всеки учебен час напомнят на учениците за стриктно спазване на личната хигиена /да се мият по-често ръцете, да не се разменят храни и напитки, да използват само лични пособия, да се избягва пряк досег помежду си/.
2. Класните ръководители инструктират учениците за безопасно ползване на дезинфектантите. Дезинфектирането на ръцете да става под контрола на учител, важи за всички ученици от I – VII клас. Учениците от VIII-XII клас ползват дезинфектантите без надзора на учител.
3. При поява на неразположение от ученик, същият се изпраща в медицинския кабинет в училище, където медицинската сестра му измерва температурата и по нейна преценка се изолира в специалното помещение /стаята до входа на спортната зала/. Класният ръководител/ЗДУД/педагогическият съветник уведомява родителите и личния лекар, за да предприемат мерки за осигуряване на здравни грижи за детето.
4. Стриктно да се прилагат и спазват мерките за намаляване на рисковете от предаване на инфекцията- задължителни и препоръчителни от Указанията на МОН.
5. Спазване на общите здравни мерки.
6. Носене на лични предпазни средства (маски или шлемове). Носенето на маска или шлем е задължително:
  - в общите закрити части на учебната сграда – класните стаи, физкултурен салон, преддверие, фойейта, стълбища, коридори, санитарни възли, медицински кабинет, учителска стая, библиотека;
  - в училищните автобуси и в микробуса на пътуващите учители.
7. Засилена лична хигиена и условия за това:
  - Създаване на навици за миене на ръцете с течен сапун и топла вода след посещение на тоалетната, преди хранене, след отход на открито/физическа култура, при кихане и кашляне.
  - Правилно използване на дезинфектант за ръце, който се нанася върху чисти ръце.
  - Елиминиране на вредни навици, свързани с докосване на лицето, носа, устата и очите.
8. Дежурните учители следят за максимално ограничаване на контактите между ученици от различни паралелки при осъществяване на учебните часове и за строго спазване на избрания модел на невзаимодействие, описан в Плана за действие при условията на епидемично разпространение на Covid 19.
9. Максимално ограничаване на контактите между ученици от различни паралелки при осъществяване на заниманията по интереси.

- Организиране на групи за занимания по интереси в рамките на паралелката, а при необходимост от смесване на ученици от различни паралелки, осигуряване на нужната дистанция, която да не позволява пряко взаимодействие между тях.
- При заниманията по интереси, свързани с колективни спортове, се прилагат актуалните здравни регулации на Министерството на здравеопазването.

10. Провеждане на периодични разговори/беседи в рамките на 5-10 минути, съобразени с възрастовите особености на учениците, за правилата, личната отговорност и живота на всеки един от нас в условията на епидемия от COVID-19. Разговорът има за цел най-вече да напомни на учениците за спазване и съблюдаване на правилата за лична хигиена и физическа дистанция и за възпитание на отговорно поведение към себе си и към останалите.

11. Напомняне на учениците да докосват по-малко предмети в класната стая и в останалите помещения, както и да не споделят храни и напитки.

12. Даване на личен пример на учениците от педагогическите специалисти.

13. Поставяне на видно място – в коридори/класни стаи/столове/тоалетни информационни материали (плакати) за правилна хигиена на ръцете, спазване на физическа дистанция, респираторен етикет, носене на защитни маски.

14. За лице, отговорно за организация и спазване на правилата във връзка с епидемията, е определена Еда Адемова-ЗАС.

Изготвил:.....

Грозданка Марчева-директор



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ  
“ГЕОРГИ СТОЙКОВ РАКОВСКИ” ГР. КАОЛИНОВО

адрес: ул. "Хр. Ботев" № 4, гр. Каолиново, обл. Шумен, e-mail: scu\_kaolinovo@abv.bg, тел. 05361/2253

**ИНСТРУКТАЖ НА МЕДИЦИНСКОТО ЛИЦЕ  
ВЪВ ВРЪЗКА С ОРГАНИЗИРАНЕТО И ПРОВЕЖДАНЕТО НА РАБОТНИЯ ПРОЦЕС В  
УСЛОВИЯТА НА ПАНДЕМИЯ ОТ COVID-19**

1. Следи за проявени признаци на неразположения у ученици, като същите се настаняват в стаята за изолиране на лица със симптоми и се уведомят родителите.
2. Инструктира и осъществява контрол над хигиенистите и служителите в училище.
3. Медицинското лице съдейства на обслужващия персонал при поддържане на хигиената в помещенията и спазване на указанията на Министерството на здравеопазването. Взема участие при дезинфекцирането на чиновите и бравите на класните стаи по време на голямото междучасие.
4. Изисква от родителите информация за здравословното състояние на учениците.
5. Поддържа постоянна връзка с лекуващите лекари на учениците и изисква документ за здравословното им състояние.
6. Да се запознае и да следи за стриктно спазване на насоките за работа в системата на училищното образование през учебната 2021/2022 година в условията на COVID-19.
7. Да се запознае със списъка на заболявания при деца, при които се препоръчва различна от дневната форма на обучение, поради установен по-висок риск от COVID-19, който е поместен в Насоките за работа в системата на училищното образование през учебната 2021/2022 година в условията на COVID-19.
8. Носене на лични предпазни средства (маски или шлемове).  
Носенето на маска или шлем е задължително:  
- в общите закрити части на учебната сграда - преддверие, фойета, стълбища, коридори, санитарни възли, медицински кабинет, учителска стая, библиотека, б – за всички ученици, учители, в т.ч. от външните за институцията лица;

Изготвил:.....

Грозданка Марчева – директор

Запозната с инструктажа:.....

Тюркян Шенол-медицинска сестра

дата:.....



**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ  
„ГЕОРГИ СТОЙКОВ РАКОВСКИ“ ГР. КАОЛИНОВО**

адрес: ул. "Хр. Ботев" № 4, гр. Каолиново, обл. Шумен, e-mail: sou\_kaolinovo@abv.bg, тел.: 05361/2253

**ИНСТРУКТАЖ**

**НА ПОМОЩНО – ОБСЛУЖВАЩИЯ ПЕРСОНАЛ ВЪВ ВРЪЗКА С ОРГАНИЗИРАНЕТО И  
ПРОВЕЖДАНЕТО НА РАБОТНИЯ ПРОЦЕС В УСЛОВИЯТА НА ПАНДЕМИЯ ОТ COVID-  
19 в СУ „ГЕОРГИ СТ. РАКОВСКИ“ ГРАД КАОЛИНОВО**

**1. Задължения на помощно – обслужващия персонал /чистачи, общ работник, огняр,  
работник по поддръжката/:**

- Стриктно спазване на алгоритъма на дезинфекционните мероприятия на помещенията;
- Ежедневна периодична дезинфекция на критичните точки в училищната сграда: подови покрития, бюра, чинове, дръжки на врати и прозорци, ключове за осветление, парпети, тоалетни, мивки, кранове и много други често докосвани с ръце повърхности;
- При наличие на потвърден случай на коронавирус се извършва почистване и дезинфекция на повърхности, които са били в контакт със заболялото лице, помещението и общите части;

**2. Начин на приложение на дезинфектантите**

- Дезинфектантите могат да бъдат готови за употреба и директно да се нанасят върху повърхностите или такива, от които се приготвят разтвори преди употреба;
- Третират се всички малки повърхности- дръжки, бутони, клавиатури, бюра и др.;
- Препоръчително е използване на дезинфектант под формата на спрей;
- Повърхностите се напръскват със спрея или се обтриват с чиста кърпа, предварително напоена със разтвора за дезинфекция;
- Малките повърхности могат да се обтриват и с дезинфекциращи мокри кърпи, като същите се събират и изхвърлят съгласно указанията на производителя;
- Дезинфектантите, предназначени за големи повърхности могат да се използват под формата на концентрат, от който да се приготви работен разтвор или да е готов за директна употреба.
- Стриктно да се спазват посочените на етикета разходна норма и време на въздействие;
- Стриктно да се спазват специфичните изисквания за проветряване на помещението, последващо забърсване или изплакване на повърхностите с питейна вода, време на достъп на хора до третираните повърхности и др.;



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ  
“ГЕОРГИ СТОЙКОВ РАКОВСКИ” ГР. КАОЛИНОВО

адрес: ул. "Хр. Ботев" № 4, гр. Каолиново, обл. Шумен, e-mail: sou\_kaolinovo@abv.bg, тел. 05361/2253

### **ПРАВИЛА за правилно миене и дезинфекция на ръце**

Мийте ръцете си често, особено преди и след хранене; след духане на носа, кашляне или кихане, след ползване на тоалетна и винаги, когато ръцете ви са видимо мръсни. Ако не разполагате със сапун и вода, използвайте дезинфекциращ продукт на спиртна основа със съдържание на поне 60% спирт.

При миенето на ръце следвайте следните стъпки:

**Стъпка 1:** Намокрете ръцете с чиста течаща вода.

**Стъпка 2:** Сапунисайте с достатъчно сапун, за да покриете мокрите ръце.

**Стъпка 3:** Търкайте ръцете от всички страни – включително обратната страна, между пръстите и под ноктите – в продължение на поне 20 секунди.

**Стъпка 4:** Изплакнете обилно с течаща вода.

**Стъпка 5:** Подсушете ръцете с чиста, суха кърпа, хартиени кърпи за еднократна употреба или уред за изсушаване на ръце, в зависимост от това с какво разполагате.

При използване на алкохолен дезинфектант за ръце той трябва да се втрива в кожата на сухи ръце с техниката, указана в Стъпка 3 при миенето на ръцете, за време, определено от производителя на дезинфектанта. След изтичане на необходимото време за контакт, ръцете трябва да се оставят да изсъхнат.



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ  
“ГЕОРГИ СТОЙКОВ РАКОВСКИ” ГР. КАОЛИНОВО

адрес: ул. "Хр. Ботев" № 4, гр. Каолиново, обл. Шумен, e-mail: sou\_kaolinovo@abv.bg, тел.: 05361/2253

## ПРАВИЛА за безопасно използване на защитна маска за лице

От изключително значение за предпазване от заразяване е начина на използване на защитната маска за лице. При неправилно поставяне, носене или сваляне, има сериозна опасност да се самозаразим или да заразим околните. Трябва да се има предвид, че използването на маски е ефективно, когато се използва в комбинация с често измиване или дезинфекция на ръцете.

При използването на защитните маски за лице трябва да се спазват следните общи правила:

1. Преди да докоснете и да си сложите маската почистете ръцете с дезинфектант на алкохолна основа или сапун и вода.
2. Уверете се, че правилната страна на маската е обърната навън.
3. Огледайте за наличие на дупки и дефекти.
4. Покрийте устата и носа с маската като се уверите, че няма пролуки между лицето и маската.
5. Издърпайте дъното на маската, така че да покрива устата и брадичката.
6. Избягвайте да докосвате маската докато я използвате. Ако го правите, почистете ръцете си с дезинфектант на алкохолна основа или сапун и вода.
7. **Сменете маската с нова веднага след като е влажна и не използвайте отново маски за еднократна употреба!**
8. След употреба свалете маската като отстраните еластичните бримки зад ушите, (не докосвайте предната част на маската) като същевременно държите маската далеч от лицето и дрехите си, за да не докоснете потенциално замърсени повърхности на маската.
9. Изхвърлете веднага в затворен кош, почистете ръцете по вече посочения начин.



## Инструкция и правила за почистване и дезинфекция

### 1. Термини и определения

- **Дезинфекция** - комплекс от мерки и мероприятия за унищожаване на микроорганизмите във външната среда. Осъществява се чрез физични, химични и биологични методи.
- **Дезинфектант** – препарат на базата на етилов алкохол за дезинфекция с бактерицидно, включително туберкулоцидно, вирусоцидно (HBV/ HIV, рота, АН1N1, капсулирани вируси) и фунгицидно действие.
- **Критична точка** - всяка повърхност, която е свързана с голям трафик на хора, както и всички често докосвани повърхности

### 2. Начини на приложение на дезинфектантите

Дезинфектантите могат да бъдат готови за употреба, които директно се нанасят върху повърхностите или концентрати, които трябва да се разредят с вода преди употреба.

#### **За малки повърхности (дръжки, бутони, клавиатури, бюра и др.):**

- Препоръчително е използването на алкохолни дезинфектанти под формата на спрей, които са готови за употреба.
  - Повърхностите директно се опръскват със спрея или се обтриват с чиста кърпа/тампон, предварително напоени с дезинфектанта.
  - Задължително условие е цялата повърхност да бъде напълно омокрена с дезинфектанта.
  - Третиранията повърхност се оставя да изсъхне.
  - Малките повърхности могат да се третират по описаните начини и с други дезинфектанти, съдържащи различни от алкохол активни вещества.
  - Малките повърхности могат да се обтриват и с дезинфекциращи мокри кърпи, като използваните дезинфекциращи кърпи се събират и изхвърлят по безопасен начин.
- С алкохолни дезинфектанти не трябва да се обработват големи повърхности (над 2 m<sup>2</sup>), тъй като са запалими. Поради същата причина не трябва да се използват в близост до източници на запалване и не трябва да се пръскат електрически панели или уреди, включени в електрическата мрежа!

#### **За големи повърхности (стени, подове, работни плотове)**

- Дезинфектантите, предназначени за големи повърхности, най-често са под формата на концентрат, който преди употреба трябва да се разрежи с вода.
- От етикета на дезинфектанта се избира концентрация на работния разтвор, постигаща вирусоцидно действие или по-висока от нея.
- Работните разтвори се изготвят с хладка вода, освен ако на етикета изрично не е посочена определена температура.
- Обработката се извършва чрез забърсване с парцал, mop, кърпа, напоени с работния разтвор на дезинфектанта; чрез опръскване с работния разтвор на дезинфектанта или чрез пенообразуващи машини.
- Стриктно трябва да се спазват посочените на етикета разходна норма и време на въздействие.

- Стриктно трябва да се спазват специфичните изисквания, ако има посочени на етикета, за необходимост от проветряване, последващо забърсване или изплакване на повърхностите, време на достъп на хора и животни до третираните помещения.

### **3. Техники за нанасяне на дезинфектантите**

Подлежащите на дезинфекция повърхности могат да се обработват по различен начин, в зависимост от избрания дезинфектант и вида на самите повърхности. **3.1. Дезинфекция чрез забърсване с mop/кърпа**

- Препоръчва се използването на система от мопове, предварително напоени с дезинфекционен разтвор. При този начин на обработка подът на едно помещение се обработва с един mop, а малките повърхности в едно помещение – с една кърпа. Следващо помещение/повърхност се обработват с нов mop/кърпа.

- При липса на система от мопове се препоръчва използването на два съда, съдържащи дезинфекционен разтвор в една и съща концентрация. С мопа се обтрива повърхност до 10 m<sup>2</sup>, а с кърпата до 2 m<sup>2</sup>. За дезинфекция на ръце и повърхности последователно изпиране и потапяне на мопа/кърпата в двата съда и изцеждане преди последващото им използване върху друга повърхност.

- Използваните кърпи и мопове, при всички случаи, подлежат на обеззаразяване след работа с тях, като се накисват в работен разтвор на дезинфектант в най-високата концентрация, посочена на етикета за съответното време на въздействие, след което се изпират и се оставят да изсъхнат.

- При работа с хлорни дезинфектанти в санитарни помещения, обществени тоалетни и в други обекти, повърхностите, които ще влязат в контакт с кожата, като седалки на тоалетни чинии, столове, пейки и др., трябва задължително да бъдат забърсани с чиста суха или влажна кърпа или да бъдат обилно изплакнати с вода, след изтичане времето на въздействие на използвания дезинфектант. 7.

### **3.2. Дезинфекция чрез опръскване**

- Може да се осъществи чрез ръчни, гръбни пръскачки, моторни пръскачки или автоматични системи за „суха мъгла“.

- Обширни обработки с гръбни и моторни пръскачки, и автоматизирани системи могат да се извършват само от регистрирани лица по реда на Наредба № 1 от 5 януари 2018 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации.

## Приложение 8



### СРЕДНО УЧИЛИЩЕ “ГЕОРГИ СТОЙКОВ РАКОВСКИ” ГР. КАОЛИНОВО

адрес: ул. "Хр. Ботев" № 4, гр. Каолиново, обл. Шумен, e-mail: sou\_kaolinovo@abv.bg, тел.: 05361/2253

#### ЧЕК-ЛИСТ ЗА ПОЧИСТВАНЕ И ДЕЗИНФЕКЦИЯ

на помещения, оборудване, работен инвентар в СУ „ГЕОРГИ СТ. РАКОВСКИ“

Дата от..... до .....

| Дата | Час | Почистване и дезинфекция /помещения, коридори, повърхности и др/ | Препарат, с който се почиства/дезинфектира | Име, фамилия | Подпис |
|------|-----|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------|--------|
|      |     |                                                                  |                                            |              |        |
|      |     |                                                                  |                                            |              |        |
|      |     |                                                                  |                                            |              |        |
|      |     |                                                                  |                                            |              |        |
|      |     |                                                                  |                                            |              |        |
|      |     |                                                                  |                                            |              |        |
|      |     |                                                                  |                                            |              |        |
|      |     |                                                                  |                                            |              |        |
|      |     |                                                                  |                                            |              |        |
|      |     |                                                                  |                                            |              |        |
|      |     |                                                                  |                                            |              |        |
|      |     |                                                                  |                                            |              |        |
|      |     |                                                                  |                                            |              |        |
|      |     |                                                                  |                                            |              |        |
|      |     |                                                                  |                                            |              |        |
|      |     |                                                                  |                                            |              |        |
|      |     |                                                                  |                                            |              |        |
|      |     |                                                                  |                                            |              |        |
|      |     |                                                                  |                                            |              |        |

Проверил:.....



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ  
"ГЕОРГИ СТОЙКОВ РАКОВСКИ" ГР. КАОЛИНОВО

адрес: ул. "Хр. Ботев" № 4, гр. Каолиново, обл. Шумен, e-mail: sou\_kaolinovo@abv.bg, тел. 05361/2253

**ПРАВИЛА**

**За работа с родители, външни посетители и доставчици на стоки и услуги в училище**

1. Свободният достъп на родители и външни лица на територията на училището се ограничава и се допуска само при необходимост.
2. Не се допускат лица със симптоми на грипоподобни заболявания- висока температура, кашлица, задух, хрема и др. външни партньори, доставчици и контрагенти се уведомяват предварително, че при признаци на заболяване не се провеждат срещи.
3. Външни посетители и доставчици на стоки и услуги се допускат до територията на училището само след установяване на самоличността им и вписване на данните в списъка на посетители
4. Посещенията на родители и външни посетители и доставчици на стоки и услуги се извършва след предварителна уговорка с ръководството на училището и в определен час с цел да не се допуска струпване на хора и осигуряване на физическа дистанция
5. Доставка на стоки се извършва до входа на сградата на училището или при необходимост на определено за целта място, като не се допуска влизане на доставчици в помещенията. След доставката местото се дезинфекцира.
6. Външни посетители се допускат в сградата на определеното за срещи място само при необходимост, след задължителна дезинфекция на ръцете, използване на предпазна лицева маска и спазване на физическо разстояние между контактните лица от 1,5 метра .

Grozdanka  
a Ivanova  
Marcheva  
Digitally signed  
by Grozdanka  
Ivanova  
Marcheva  
Date: 2021.11.10  
10:54:38 +02'00'



**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ**  
**“ГЕОРГИ СТОЙКОВ РАКОВСКИ” ГР. КАОЛИНОВО**

адрес: ул. "Хр. Ботев" № 4, гр. Каолиново, обл. Шумен, e-mail: [sou\\_kaolinovo@abv.bg](mailto:sou_kaolinovo@abv.bg), тел. 05361/2253

**ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ИНФОРМИРАНО СЪГЛАСИЕ**

Долуподписаният/ата .....  
(посочват се трите имена на родителя/настойника)

в качеството на родител/настойник на .....  
(посочват се трите имена на ученика)

ученик от .....клас на СУ „Георги Ст. Раковски“ гр. Каолиново.

**Запознат/а съм, че:**

1. Училището осигурява спазването на всички необходими хигиенни изисквания за защита на здравето и живота на детето ми и на всички останали ученици, но не може да даде гаранции за неразпространение на заразни заболявания, в т.ч. и COVID-19.

2. Трябва да следя температурата на детето си, да го оставя вкъщи и да се консултирам с личния лекар при температура по-висока от 37.3°C и/или ако детето ми проявява грипозни симптоми, и да пусна детето си на училище, само след преценката на лекаря, че е безопасно.

3. Ако на детето ми бъде наложена карантина от 14 дни поради контакт с болен от COVID – 19, но детето не е болно, ще уведомя незабавно директора на училището и ще подам заявление за дистанционно обучение по електронен път, като давам съгласието си за това обучение да бъде използвана образователната платформа Microsoft Teams и гарантирам, че ще осигуря необходимо устройство и връзка с Интернет. При невъзможност за лично осигуряване на устройство, ще подам заявление за получаване на устройство от училището, като се задължавам устройството да се използва само за дистанционно обучение и да го върна във вида на получаването му след прекратяване на дистанционното обучение.

4. При необходимост от консултация с екипа на училището да я осъществя при възможност на открито, при спазване на физическа дистанция и използване на лични предпазни средства.

5. Необходимо е да съдействам за изпълнение на предприетите от СУ „Георги Ст. Раковски“ противоепидемични мерки и контрол за спазването им с цел опазване здравето на децата и служителите, в т.ч. правилата за физическа дистанция във и извън училището

6. Запознат/а съм със съдържанието на Плана за действие за работа и обучение при условията на COVID – 19 в СУ „Георги Ст. Раковски“ гр. Каолиново, като съм го разгледал в сайта на училището на адрес: [su-kaolinovo.com](http://su-kaolinovo.com) ;

**Декларирам, че:**

- приемам да спазвам общите правила за противоепидемичен контрол и вътрешните правила на училището за работа в условия на извънредна епидемиологична ситуация на територията на страната
- не ми е известно детето ми да е било в контакт със заразно болно
- не ми е известно член на моето семейство да е заразен с COVID-19
- при промяна на декларираните обстоятелства относно здравословното състояние на детето ми веднага ще уведомя директора на СУ „Георги Ст. Раковски“ и ще преустановя посещенията му в училище.

Дата: .....

Подпис.....